

УТВЕРЖДАЮ

министр образования  
Архангельской области



О.В. Русинов  
«    »    2022 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об областном Фестивале-конкурсе**  
**предпринимательских инициатив, финансовых проектов**  
**и исследовательских работ обучающихся**  
**«Это наш мир!»**

**1. Общие положения**

Областной Фестиваль-конкурс предпринимательских инициатив, финансовых проектов и исследовательских работ обучающихся «Это наш мир!» (далее – Фестиваль) проводится в рамках реализации государственной программы Архангельской области «Развитие образования и науки Архангельской области», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 12 октября 2012 года № 463-пп.

Цель Фестиваля: повышение финансовой грамотности обучающихся.

Задачи Фестиваля:

популяризация среди детей и подростков знаний, составляющих основу их финансовой независимости и безопасности;

формирование у детей и подростков культуры активного экономического поведения;

формирование готовности к исследовательской и проектной деятельности в сфере финансово-экономических отношений.

**2. Организаторы Фестиваля**

Организаторами Фестиваля являются:

министерство образования Архангельской области;

муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР (далее – МАОУДО ДЮЦ);

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова» в г. Северодвинске Архангельской области;

государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Архангельской области «Дворец детского и юношеского творчества».

Общее руководство подготовкой и проведением Фестиваля осуществляется оргкомитетом, в состав которого входят представители организаторов Фестиваля.

### 3. Участники Фестиваля

К участию в Фестивале приглашаются обучающиеся образовательных организаций Архангельской области в возрасте 5 – 18 лет, являющиеся авторами (соавторами) проектных и исследовательских работ в области экономики, финансовой математики, предпринимательской и хозяйственной деятельности. К участию допускаются семейные проекты.

### 4. Содержание, сроки и порядок проведения Фестиваля

Фестиваль проводится в два этапа:

1 этап – заочный – с 15 октября 2022 по 22 октября 2022 года;

2 этап – очный – 22 октября 2022 года.

Место проведения Фестиваля: г. Северодвинск, пр. Труда, д. 54, МАОУДО ДЮЦ.

Прием заявок на участие – до 15 октября 2022 года. Пакет заявки, предоставляемый участниками для участия в конкурсе, включает:

заявку (Приложение № 1);

согласие на обработку персональных данных (Приложение № 2);

проектную или исследовательскую работу, или стендовый доклад (Приложения № 3 – 7).

Заявка на участие в Фестивале заверяется руководителем образовательной организации и отправляется скан-копией и в формате Word в МАОУДО ДЮЦ по электронной почте: [directorduc@mail.ru](mailto:directorduc@mail.ru), тема сообщения «Это наш мир!».

Участникам Конкурса обязательно должны необходимо зарегистрироваться в модуле «Мероприятия» ГИС АО «Навигатор» по ссылке <https://dop29.ru/activity/290/>.

Проектная или исследовательская работа оформляется строго в соответствии с требованиями, указанными в Приложении № 3 к Положению, и предоставляется жюри в печатном или электронном виде. Стендовый доклад оформляется строго в соответствии с требованиями, указанными в Приложении № 4 к Положению, и шаблонами-образцами (Приложения № 5–7), предоставляется жюри в печатном или рукописном виде на листе формата А3, А2, А1 или А0 (на выбор участника).

Фестиваль проводится в три этапа:

1 этап – до 15 октября – прием проектных и исследовательских работ, проектов в форме стендовых докладов, заявок команд на участие в интеллектуальном турнире;

2 этап – с 15 по 22 октября – заочная экспертиза проектов и исследовательских работ на соответствие предъявляемым требованиям;

3 этап – 22 октября – очный этап.

Открытие Фестиваля предполагается в МАОУДО ДЮЦ г. Северодвинска (пр. Труда, д. 54). Фестиваль предусматривает три варианта участия: защита предпринимательских, финансовых проектных и исследовательских работ; конкурс стендовых докладов; интеллектуальный турнир «Азбука финансов».

Защита проектных и исследовательских работ проводится следующим образом: в зависимости от тематики представленных работ и возраста участников формируются секции, где выступают участники Фестиваля, защищая результаты своей работы; время выступления – до 6 минут.

Интеллектуальный турнир «Азбука финансов» предполагает участие команд обучающихся в составе 4 человек двух возрастных категорий: младшая группа (3-4 классы), средняя группа (5-8 классы). Программа турнира включает индивидуальную проверку знаний основ экономики и финансов, коллективную работу по решению проблемных задач в данной области и защите результатов командной работы.

Стендовые доклады оцениваются жюри по заявленным критериям.

На церемонии закрытия Фестиваля будет проведено награждение победителей и призеров.

Участие в Фестивале бесплатное. Проезд, питание, проживание за счет направляющей стороны.

### **5. Руководство Фестивалем**

Оргкомитет проводит работу по подготовке и проведению Фестиваля, формирует жюри, оформляет протокол, решает организационные вопросы.

Члены жюри определяют победителей и призеров Фестиваля в соответствии с разработанными критериями.

### **6. Награждение победителей и призеров Фестиваля**

Итоги подводятся членами жюри Фестиваля, в составе которого преподаватели и студенты САФУ, педагоги образовательных организаций Архангельской области.

Лучшие работы отмечаются дипломами министерства образования Архангельской области. Команды, набравшие по итогам интеллектуального турнира наибольшее количество баллов, награждаются дипломами победителей 1, 2, 3 степени министерства образования Архангельской области.

Все участники Фестиваля получают свидетельства участников.

### **7. Финансирование Фестиваля**

Финансирование Фестиваля осуществляется за счет средств областного бюджета.

### **8. Контактная информация**

Адрес организационного комитета: 164500, Архангельская область, город Северодвинск, просп. Труда, д. 54 МАОУДО ДЮЦ, [directorduc@mail.ru](mailto:directorduc@mail.ru).

Координатор:

Ганькова Елена Геннадьевна, заведующий отделом социального творчества МАОУДО ДЮЦ; тел. +7 921 2442415; [gankova@mail.ru](mailto:gankova@mail.ru).

---

**ФОРМА**  
**заявки на участие в областном Фестивале-конкурсе**  
**предпринимательских инициатив, финансовых проектов**  
**и исследовательских работ обучающихся**  
**«Это наш мир!»**

Муниципальное образование \_\_\_\_\_

Образовательная организация \_\_\_\_\_

№	ФИО участника	Класс/группа	Тема проектной или исследовательской работы, стендового доклада/название команды-участницы турнира «Азбука финансов»	Руководитель проекта/ исследовательской работы, должность, телефон, e-mail
1.				

Руководитель  
образовательной организации \_\_\_\_\_

## Согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения лица, выражающего согласие на обработку персональных данных)

Проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
(наименование основного документа, удостоверяющего личность, и его реквизиты (в том числе сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе))

как законный представитель: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, образовательная организация,

класс несовершеннолетнего обучающегося)

в порядке и на условиях, определенным Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», своей волей и в своих интересах и интересах моего ребенка/воспитанника выражаю муниципальному автономному образовательному учреждению дополнительного образования ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР, находящемуся по адресу г. Северодвинск, проспект Труда д. 54 (далее – Оператор), согласие на обработку следующих категорий персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата рождения, сведения о регистрации места учебы (образовательная организация, класс), реквизиты документов, удостоверяющих личность.

Я предоставляю Оператору право осуществлять следующие действия с предоставленными мною данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача; публикация в неограниченном доступе в сети «Интернет», в том числе на официальном сайте ФГАО ВО «Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова», фамилии, имени, отчества, места учебы, проектной или исследовательской работы, стендового доклада, количества набранных баллов (результат), рейтинга участия моего ребенка/воспитанника), обезличивание, блокирование, уничтожение.

Согласие дается на смешанную обработку (с применением и без применения средств автоматизации), в том числе передачу такой информации третьим лицам (органам местного самоуправления, государственным и муниципальным органам, учреждениям, иным организациям) для организации и проведения Областного Фестиваля-конкурса предпринимательских инициатив, финансовых проектов и исследовательских работ обучающихся «Это наш мир!».

Оператор гарантирует мне конфиденциальность предоставленных мною персональных данных при их обработке и хранении на материальных носителях.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания и действует до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мною в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку уполномоченному представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных, оператор обязан уничтожить предоставленные персональные данные, но не ранее срока, необходимого для достижения целей обработки предоставленных мною персональных данных.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 год  
дата \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Достоверность указанных в заявлении сведений проверена

\_\_\_\_\_ (Должность лица)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 год  
дата \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

## **Требования к исследовательской/проектной работе и защите**

### **1. Структура исследовательской/проектной работы**

Работа, представленная на экспертизу, должна иметь следующую структуру:

- титульный лист,
- оглавление,
- введение,
- основная часть,
- заключение,
- библиографический список,
- приложения.

#### 1.1. Титульный лист.

Титульный лист является первой страницей работы.

Титульный лист не нумеруется. Содержит название конференции, направление работы, тему работы, сведения об авторе, сведения о научном руководителе, место и год проведения конференции.

1.2. В оглавлении указываются основные разделы работы (введение, названия глав и параграфов, заключение, библиографический список, названия приложений) с указанием страниц.

#### 1.3. Введение:

Во введении кратко формулируется проблема, обосновывается ее актуальность, формулируются цель работы и содержание поставленных задач (выяснить..., изучить..., установить..., описать... и т.п.), гипотеза исследования. Рекомендуемый объем введения – 1,5-2 страницы.

#### 1.4. Основная часть:

В основной части подробно описывается методика проведения исследования, процесс получения данных и способы их обработки, результаты, полученные в ходе проведенного исследования.

Содержание основной части должно точно соответствовать теме работы, полностью ее раскрывать.

Основная часть делится на главы, которые должны иметь заголовки и могут быть разбиты на параграфы.

1.5. В заключении лаконично формулируются основные выводы, к которым пришел автор в процессе работы (подтвердилась или не подтвердилась выдвинутая гипотеза исследования, достигнута или нет цель проекта, все ли намеченные задачи выполнены), раскрывается теоретическая и/или практическая значимость полученных результатов, указываются направления дальнейшего исследования; результаты должны находиться в логической связи с задачами, а выводы с целью.

1.6. После заключения приводится список источников, использованных в работе.

1.7. Работа может содержать приложения, в которые выносятся большой по объему иллюстративный материал: схемы, таблицы, рисунки, фотографии, графики, карты и т.п.

## **2. Требования к оформлению работы**

2.1. Работы принимаются в печатном или электронном виде.

2.2. Объем работы – 5–10 страниц машинописного текста, не считая титульного листа и оглавления.

2.3. Приложения могут занимать не более 5 дополнительных страниц. Переплет произвольный (для печатного варианта). Листы с текстом работы в файлы не вкладываются.

2.4. Текст работы печатается в редакторе Word на одной стороне белой бумаги формата А4;

- шрифт ненаклонный;

- межстрочный интервал – 1,5;

- поля: слева – 30 мм, справа – 15 мм, сверху и снизу – по 20 мм (контуры полей не наносятся);

- выравнивание – по ширине;

- цвет шрифта – черный;

- абзацы в тексте начинают отступом 1,25 мм.

Допустимо рукописное оформление отдельных фрагментов (формулы, чертежный материал и т.п.), которые выполняются черной пастой.

2.5. Каждый новый раздел (введение, глава, заключение, список использованных источников, приложение) начинается с новой страницы.

2.6. Главы и параграфы должны иметь заголовки. Заголовки оформляются прописными буквами, без подчеркивания.

2.7. Расстояние между заголовком и текстом – одна пустая строка.

2.8. Главы и параграфы следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа. После номера главы, параграфа точка не ставится. Не нумеруются структурные элементы: ОГЛАВЛЕНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК.

2.9. Нумерация страниц:

Страницы работы нумеруются арабскими цифрами.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе и листе оглавления не проставляется. Номер страницы проставляется в нижней части листа по центру.

2.10. Приложения:

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием «Приложение» и его заголовка. Заголовок приложения приводится с прописной буквы отдельной строкой, выравнивание по центру. Приложения обозначают арабскими цифрами. После слова «Приложение» следует указать его номер. Приложения имеют общую со всей работой сквозную нумерацию страниц. Все приложения перечисляются в оглавлении с указанием обозначений и заголовков. В тексте работы делаются соответствующие ссылки на приложения.

2.11. Список источников:

Источники в библиографическом списке располагаются в алфавитном порядке.

Информация о каждом издании включает в себя: фамилию, инициалы автора, название книги, выходные данные издательства, год издания, номер выпуска (если издание периодическое), количество страниц.

Издания должны быть пронумерованы, иметь общую нумерацию.

Электронные ресурсы включаются в общий список.

#### 2.12. Ссылки:

В тексте работы должны быть ссылки на тот или иной использованный источник.

Ссылки указываются в тексте работы в круглых скобках: например, (2, стр. 123). Номер в ссылке соответствует номеру источника в библиографическом списке.

### 3. Требования к защите работы

3.1. Устное выступление должно раскрывать суть проделанной работы.

3.2. Описание результатов проделанной работы составляется в свободной форме и может иллюстрироваться любыми средствами (презентация, фотографии, рисунки, видео и т.п.).

3.3. В устном докладе должно быть отражено:

- мотив выбора темы исследования и его значимость, как для самого исследователя, так и для его ближайшего окружения;

- цель работы;

- гипотезы, которые проверялись;

- как проводилось исследование (описание решения каждой задачи исследования): какими методами автор пользовался, какие средства были задействованы в работе, к каким выводам он пришел.



## **Требования к стендовому докладу**

### **1. Структура**

Структура работы, представленной в форме стендового доклада, включает:

1) для группы участников в возрасте 5-7 лет (воспитанники дошкольных образовательных учреждений):

наименование конкурса,

сведения об авторе(ах) и научном(ых) руководителе(ях),

описание содержания стендового доклада в форме ответов на вопросы в свободной форме: «О чем наш доклад?», «Почему мы думаем, что это важно?», «Что мы или другие люди можем сделать, чтобы решить эту проблему?».

Стендовый доклад может быть представлен в творческой форме, в том числе с использованием высказываний учащихся, сопровождающих их рисунками (индивидуальными или коллективными), фотографиями (предоставленными родителями учащихся или сделанные воспитателем).

2) для группы участников, обучающихся в 1-2 классах общеобразовательных учреждений:

наименование конкурса,

сведения об авторе(ах) и научном(ых) руководителе(ях),

краткое описание проблемы,

цель,

задачи,

описание результатов,

выводы,

список источников.

3) для группы участников, обучающихся в 3–11 классах общеобразовательных учреждений и на 1-2 курсах СПО:

наименование конкурса,

сведения об авторе(ах) и научном(ых) руководителе(ях),

краткое описание проблемы,

цель,

задачи,

гипотеза,

методы,

описание результатов,

выводы,

список источников.

В заключении стендового доклада лаконично формулируются основные выводы, к которым пришел автор в процессе работы (подтвердилась или не подтвердилась выдвинутая гипотеза, достигнута или нет цель стендового доклада, все ли намеченные задачи выполнены), раскрывается теоретическая и/или практическая значимость полученных

результатов, указываются направления дальнейшего исследования; результаты должны находиться в логической связи с задачами, а выводы с целью.

Стендовый доклад может включать иллюстративный материал: схемы, таблицы, рисунки, фотографии, графики и т.п. Все иллюстративные материалы должны быть выполнены авторами доклада. Допускается использование иллюстративных материалов, подготовленных другими лицами с их согласия.

## **2. Требования к оформлению**

Стендовый доклад, представленный на экспертизу, должен быть оформлен строго в соответствии с шаблоном: 1 лист, формат А3, А2, А1 или А0 в печатном или рукописном виде в соответствии с Приложениями 5–7 (файлы шаблонов являются электронными приложениями к данному Положению).

Рекомендации по техническому оформлению основного текста стендового доклада: В качестве основного цвета текста рекомендуется использовать черный шрифт.

шрифт ненаклонный;

основной цвет шрифта – черный, для выделения отдельных слов или фраз допускается использование других цветов шрифта;

абзацы в тексте начинают отступом 1,25 мм.

Список источников.

Источники располагаются в алфавитном порядке.

Информация о каждом издании включает в себя: фамилию, инициалы автора, название книги, выходные данные издательства, год издания, номер выпуска (если издание периодическое), количество страниц.

Издания должны быть пронумерованы, иметь общую нумерацию.

Электронные ресурсы включаются в общий список.

Ссылки.

В тексте стендового доклада должны быть ссылки на тот или иной использованный источник.

Ссылки указываются в тексте доклада в скобках. Например: (2, с. 123).

## **3. Критерии оценки работ**

Критерии оценки работ для группы участников в возрасте 5-7 лет (воспитанники дошкольных образовательных учреждений):

соответствие содержания выбранной теме;

соответствие структуры работы заявленным требованиям;

степень вовлеченности учащихся в процесс подготовки проекта (наличие рисунков, изображений поделок и т.д., выполненных учащимися-авторами работы);

оригинальность и творческий подход;

аккуратность оформления.

Критерии оценки работ для группы участников, обучающихся в 1-2 классах общеобразовательных учреждений:

- соответствие содержания выбранной теме;
- соответствие структуры работы заявленным требованиям;
- обоснованность выводов;
- оригинальность и творческий подход;
- аккуратность оформления;
- практическая значимость работы.

Критерии оценки работ для группы участников, обучающихся в 3–11 классах общеобразовательных учреждений и на 1-2 курсах СПО:

- соответствие содержания выбранной теме;
- наличие мотива выбора темы стендового доклада и его значимость, как для самого автора, так и для его ближайшего окружения;
- соответствие структуры доклада заявленным требованиям;
- спектр выбранного в докладе методологического инструментария;
- наличие этапов проведения исследования/разработки (описание решения каждой задачи исследования, указание на использованные методы, средства, задействованные в работе и выводы);
- наличие проверки гипотезы;
- обоснованность результатов и выводов;
- практическая значимость работы;
- оригинальность и творческий подход;
- дизайн;
- аккуратность оформления.